



郑州电子信息职业技术学院

Zhengzhou Professional Technical Institute of Electronics & Information

大数据与会计专业 人才培养方案

专业名称: 大数据与会计

专业代码: 530302

所属学院: 商学院

适用年级: 2025 级

专业带头人: 牛吉平

审核人: 张素平

修订时间: 2025 年 8 月

编制说明

随着数字经济时代的到来，大数据、人工智能、云计算等新一代信息技术正深刻重塑会计行业的面貌。传统的会计核算工作正逐步被自动化、智能化系统所替代，而基于数据分析、决策支持、风险管控等新型岗位需求激增。

为主动应对产业变革，满足社会对“懂数据、精业务、善管理”的复合型财经人才迫切需求，积极修订人才培养方案。本方案的编制旨在打破传统会计专业的知识壁垒，构建会计学与数据科学深度融合的现代化人才培养体系，确保毕业生具备未来职业发展的核心竞争力。编制指导思想与原则如下：

1. 立德树人，德技并修：坚持正确的育人方向，将会计职业道德、工匠精神、法治意识培养贯穿人才培养全过程，为社会培养出遵纪守法、诚实守信的财经人才，促进社会有序发展。

2. 需求导向，精准定位：紧密对接区域经济发展和行业企业需求，通过对大数据于会计专业毕业生、企业财务人员等的广泛调研，明确本专业毕业生面向的智能会计、数据分析、风控审计等核心岗位群。

3. 跨界融合，重构体系：不是“会计”和“大数据”课程的简单叠加，而是以会计业务场景为牵引，以数据价值挖掘为核心，系统性重构“业财技”一体的课程体系和教学内容。

4. 能力本位，突出实践：强调学生实践能力和创新思维的培养，构建“基础技能训练→专项模块实践→综合项目实训→岗位实习”的递进式实践教学体系，确保学生“学得会、用得上”。

5. 持续改进，动态优化：建立培养方案的评价与反馈机制，定期根据行业发展、技术迭代和毕业生反馈对方案进行动态调整和优化。

本方案涵盖专业教学标准规定的各项要素，满足人才培养主要环节要求，主要包括专业名称及代码、入学要求、修业年限、职业面向、培养目标与培养规格、课程设置及要求、教学进程总体安排、师资队伍、教学条件、质量保障和毕业要求、附表等内容。本方案已经过专家审定，学校校长办公会、党委会审批，将在2025级大数据与会计专业人才培养中实施。

主要编制人：

序号	姓名	单位	职务	职称
1	牛吉平	郑州电子信息职业技术学院	专业带头人	教授
2	程淑敏	郑州电子信息职业技术学院	会计教研室主任	副高级会计师
3	陈利娜	郑州电子信息职业技术学院	教师	讲师
4	李敏	郑州电子信息职业技术学院	教师	讲师
5	张文娟	郑州电子信息职业技术学院	马克思主义学院习近平新时代中国特色社会主义思想概论教研室主任	讲师
6	韩瑞鹤	河南亚新物业服务有限公司	财务经理	高级会计师

审定人：

序号	姓名	单位	职务	职称
1	孙双全	河南工程学院	管理工程学院教学院长	教授
2	李鹏飞	新道科技股份有限公司	副总经理	无
3	魏心志	河南科之源商贸有限公司	总经理 (2017 级毕业生)	无
4	路娟	郑州电子信息职业技术学院	艺术学院院长	副教授
5	王博钢	郑州电子信息职业技术学院	2024 级在校生 大数据与会计专业	无
6	张素平	郑州电子信息职业技术学院	商学院副院长	讲师

大数据与会计专业

2025 级人才培养方案评审表

评审专家				
序号	姓名	单位	职务/职称	签名
1	孙双全	河南工程学院	教授	孙双全
2	李鹏飞	新海证券股份有限公司	副总经理	李鹏飞
3	魏心杰	河南新华书店有限公司	总经理	魏心杰
4	路娟	郑州电子信息职业技术学院	艺术设计学院 副教授	路娟
5	王博钢	郑州电力高等专科学校	2024级在校生	王博钢
评审意见				
该专业人才培养方案内容清晰、逻辑合理、定位精准，课程设置严格依国家标准，且融入学校办学特色，形成兼具规范性与差异化的培养框架。 一、优势与亮点 定位与目标：精准契合数字经济下会计行业“业财融合 + 数据赋能”转型需求，明确“会核算、能分析、善决策”的复合型人才目标，既保留会计核心能力，又突出财务大数据分析、企业经营沙盘模拟训练等大数据工具应用特色，定位符合行业岗位实际。 课程与实践：课程体系逻辑清晰，按“会计基础 + 大数据技术 + 行业场景”合理划分模块，覆盖《企业财务会计》《智慧化税费申报与管理》等核心课，增设《财务大数据分析》《大数据技术在财务中的应用》等前沿内容，实现传统与新兴知识融合；实践环节强调校企合作与项目化教学，构建递进式实践体系，能提升学生解决实际财务数据问题的能力，仅需进一步增加跨专业协同项目强化综合能力。 整体设计：依据“立德树人，德技并修”“需求导向，精准定位”等原则编制，建立评价与反馈机制，可按行业发展、技术迭代和毕业生反馈动态优化，具备可行性与前瞻性。 二、建议与优化 建议结合区域产业特色微调案例库，增强教学针对性；适当增加数据安全、伦理相关课程内容，适配行业合规要求，提升方案完整性与落地性。 该方案设计思路清晰、内容全面、重点突出，能有效支撑高素质技术技能人才培养目标，同意通过评审。 评审组长签字：孙双全 2025 年 9 月 23 日				

2025级专业人才培养方案审定表

专业名称	大数据与会计
专业代码	530302
学术委员会 审核意见	专业人才培养方案中的培养目标和规格清晰,课程体系设置合理,实施条件较为完善,方案科学可行。审议通过。 签字: 陈国云 日期: 2025.9.27
校长办公会 审核意见	专业人才培养方案内容完整,实施条件较为完善,方案科学可行。审议通过。 签字: 陈国云 日期: 2025.9.27
党委会 审核意见	审议通过 同意实施 签字: 陈国云 日期: 2025.9.27

2025 级大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

二、入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表 1 职业面向一览表

所属专业 大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或 技术领域	职业类证书
财经商贸 大类 (53)	财务会计类 (03)	会计、审计及税务 服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03)、审计 专业人员 (2-06-04)、 税务专业人员 (2-06-05)	企业会计核算、注册会 计师事务所助理、企业 财务大数据分析、企业 会计信息管理、企业税 务管理等	会计专业技术资格、 审计专业技术资格、 业财一体信息化应 用、智能财税、财务 共享服务

五、培养目标及规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位，能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

学生毕业经过 3-5 年的发展，能够独立从事财税审计项目执行、企业税务筹划方案设计、财务数据分析与决策支持等工作，在工作中积极开展技术创新，如探索数字化审计工具的高效应用、优化企业税务管理流程等，成为企业的技术骨干，通过自学或继续教育考试考取注册会计师、税务师等职业资格证书，或攻读

相关专业本科、硕士学位，在财务管理、审计咨询、税务服务等工程或其他领域获得持续性的专业发展。

（二）培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情怀和中华民族自豪感；

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、历史等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；

5. 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

（1）掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

（2）掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识；

（3）掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

（4）掌握社会审计与内部审计等基础知识；

6. 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

（1）掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

（2）掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核

与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

(3) 掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

(4) 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

(5) 掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务处理的技能；

(6) 具有运用云平台财务系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

(7) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

(8) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

(9) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

(10) 具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力；

7. 掌握信息技术，具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能；

8. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

9. 掌握身体运动的基本知识和至少一项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

10. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少一项艺术特长或爱好；

11. 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

六、课程设置及要求

(一) 公共基础课程

公共基础必修课程共 21 门，包括思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、中国共产党历史、国家安全教育、军事理论、军事技能训练、体育 1、体育 2、体育 3、体育 4、大学生心理健康教育、劳动教育、计算机应用及人工智能基础、职业生涯规划、就业与创业指导、创业基础、英语 1、英语 2、高等数学 1。

表2 公共基础必修课程主要教学内容

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
1	思想道德与法治	①使学生形成科学的世界观、人生观、价值观，以及符合社会规范的道德观、法制观；掌握认识社会、处理人际关系的能力，学会用道德和法律规范自身行为； ②提高大学生对国情的认识，明确成长成才的方法；培育良好的思想道德与法治素养，树立爱祖国、爱人民、爱社会主义、爱劳动、爱科学的情感，以及对道德与法律的敬畏之心。	主要教学内容：作为高校马克思主义理论教育的核心课程，它是巩固马克思主义在高校意识形态指导地位、坚持社会主义办学方向的关键载体，也是落实立德树人根本任务的核心课。课程融合思想性、政治性、科学性、理论性、实践性，以提升大学生思想道德与法治素养为主线，结合马克思主义的立场、观点、方法，围绕正确的人生观、价值观、道德观、法治观展开，对当代大学生关心的现实问题进行科学解答。 要求：引导学生遵守道德规范，锤炼道德品格，提高思想道德素质，助力营造良好社会风尚；帮助学生增强社会主义法治观念，培养法治思维，成长为能担当民族复兴大任的时代新人。
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	①系统掌握新民主主义革命理论、社会主义市场经济理论、对外开放理论、“和平统一、一国两制”等核心理论，明晰社会主义改造理论、社会主义初级阶段理论的内涵； ②培育社会主义事业合格的建设者与接班人，具备正确看待社会热点问题的思辨能力和适应社会环境的实践能力； ③拓宽知识视野，提升分析与解决问题的能力，增强参与社会主义现代化建设实践的主动性，形成契合中国特色社会主义理论要求的政治素养，树立适应社会主义市场经济竞争的思想意识，以客观全面的视角看待社会环境、塑造个人综合素质。	主要教学内容：课程以马克思主义中国化时代化的历史进程为主线，以中国化时代化的马克思主义为主题，以马克思主义中国化时代化理论成果为重点，阐释中国共产党将马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，解读毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的核心内容、精神实质、历史地位与指导意义。 要求：本课程要求学生系统掌握毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系的核心要义、发展脉络与实践要求；深刻理解到马克思主义中国化的历史性飞跃及其时代意义，能够运用基本立场观点方法分析社会现实问题，筑牢投身国家现代化建设的思想根基。
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	①系统把握习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系、核心要义与实践要求，明晰中国特色社会主义进入新时代的历史方位与社会主要矛盾转化的深刻内涵； ②培育学生运用党的创新理论分析时代课题、解决中国实际问题的能力，树立“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”； ③实现从知识认知到信念生成的转化，增强新时代青年学生的使命担当，自觉投身到建设新时代中国特色社会主义的伟大历史进程中去。	主要教学内容：本课程是一门全面系统阐述习近平新时代中国特色社会主义思想的课程，课程以马克思主义中国化时代化为主线，聚焦新时代三大重大时代课题。内容涵盖“十个明确”“十四个坚持”“十三个方面成就”等核心内容，阐释以人民为中心的发展思想、新发展理念、总体国家安全观、人类命运共同体等重要论断，展现新时代伟大实践、伟大成就和伟大变革。 要求：引导学生深刻领悟习近平新时代中国特色社会主义思想的真理力量与实践力量，做到学思用贯通、知信行统一；强化理论武装与价值引领，提升政治判断力、政治领悟力、政治执行力，自觉抵制错误思潮，以实际行动践行新时代青年的责任与担当。使学生自觉运用习近平新时代中国特色社会主义思想武装自己的头脑，把爱国情、强国志、报国行自觉融入到建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
4	形势与政策	①本课程旨在系统学习与贯彻党的二十大精神，落实习近平总书记关于加强和改进高校思想政治工作的重要论述及相关文件要求，推动习近平新时代中国特色社会主义思想及时、准确、深度融入教材体系、课堂教学与学生认知； ②引导学生全面、客观认知国家政治经济形势及改革发展的国际环境与时代背景，自觉认同并践行党的基本路线、重大方针与政策； ③培养学生对社会热点问题的学术敏感度，运用科学方法论分析我国发展进程中的国际环境与社会特征，理性研判国际局势下中国发展面临的多重挑战，主动将个人发展与改革开放、中国式现代化建设目标相结合，强化国家认同、社会担当与民族自信； ④通过课程体系化学习，使学生深刻领会中央大政方针的理论逻辑与实践路径，牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”，成长为具备历史使命感与社会责任感的时代新人。	主要教学内容：《形势与政策》作为高校思想政治理论课程体系的重要构成，具有理论武装时效性、问题阐释针对性与教育引导综合性三重核心特征。该课程的本质功能在于引导大学生系统认知新时代国内外宏观形势，深度把握党的十八大以来党和国家事业发展进程中形成的历史性成就、发生的历史性变革及其面临的历史性机遇与挑战。作为推动党的理论创新成果即时性转化为教学资源的核心载体，本课程是帮助大学生精准理解党的基本理论、基本路线与基本方略的关键渠道。 要求：本课程要求学生系统研习并贯彻党的二十大精神，严格落实习近平总书记关于高校思想政治工作的重要论述及相关政策文件要求，持续推进习近平新时代中国特色社会主义思想深度融入教材体系、课堂教学与学生认知体系；主动传播党中央大政方针，牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”，着力培养成为担当民族复兴大任的时代新人。
5	中国共产党历史	①通过课程学习，让学生深度了解党史、国史与国情，深刻领会历史和人民选择马克思主义、选择中国共产党、选择社会主义道路的历史必然性； ②增强学生执行党的基本路线和基本纲领的自觉性与坚定性，使其从宏观层面形成对党史、国史的系统认知，掌握中国近代社会发展规律； ③进一步强化社会主义信念，坚定走中国特色社会主义道路的决心，引导学生增强道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，成长为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。	主要教学内容：课程核心任务是通过系统教学，帮助学生梳理党史发展脉络、认识国史基本国情，明晰历史和人民的选择逻辑，进而深化对党的基本路线和基本纲领的理解，筑牢拥护党的全面领导、坚持社会主义道路的思想根基。 要求：本课程作为思想政治理论课的扩充课程，以帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观为核心，以培育崇高理想信念为目标，通过党史国史的学习与研讨，切实提升学生的思想道德素质和政治理论素养。
6	国家安全教育	①精准把握新时代全球政治、经济、社会与文化领域的变革趋势，明晰大学生国家安全教育在国家主权维护、青年品格塑造中的核心价值； ②具备对国家安全影响因素、层次的分析研判能力，能将所学转化为维护国家主权、安全与发展利益的实际行动，树立维护国家安全的坚定责任感与使命感，主动为国家安全建设贡献力量。	主要教学内容：阐释总体国家安全观的重大意义、科学内涵与核心要义，展现新时代国家安全工作的成就与变革；明确大学生系统接受国家安全教育任务目标，帮助学生全面掌握国家安全形势，熟知国家安全法律法规，培育国家安全责任意识与使命担当。 要求：要求学生掌握总体国家安全观的内涵与精神实质，理解中国特色国家安全体系；树立国家安全底线思维，强化责任担当，做到学思用贯通、知行信统一。
7	军事理论	①使学生系统掌握现代军事理论体系、国防建设基本原理与国家安全相关知识，深化国防观念与国家安全意识，树立居安思危的忧患危机意识； ②弘扬爱国主义与革命红色精神，厚植家国情怀； ③提升学生综合国防素养与战略思维能力，使其能理性认知国际军事格局与国家国防政策。	主要教学内容：《军事理论》以习近平强军思想、习近平总书记关于国家安全和国防建设的重要论述为指导，紧扣新时代军事战略方针与总体国家安全观，围绕立德树人根本任务，涵盖中国国防建设历程、现代军事思想发展、国际战略格局分析、信息化战争特点、国防科技发展趋势、国家安全形势研判等核心内容，将社会主义核心价值观融入军事理论教学全过程。 要求：以培育学生国防意识与军事素养为核心，结合案例教学、专题研讨、国防形势分析等

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
			形式，引导学生主动关注国防建设与军事发展，能运用军事理论知识分析国防热点问题，切实为国防后备力量建设与军民融合发展战略落地筑牢思想与知识基础。
8	军事技能训练	①使学生了解和掌握基本的军事知识和技能； ②增强学生国防观念、激发学生爱国热情、强化学生组织纪律性和自我管理能力； ③使学生在政治素质、思想素质、身体素质、自我管理能力以及协作精神等方面得到全面锻炼和提高。	主要教学内容：共同条令教育与训练；射击与战术训练；防卫技能与战时防护训练；战备基础与应用训练；开展国防教育及安全教育主题班会；军训考核。 要求：军训期间所有参训教官要严格要求自己，树立良好自身形象，保持良好的军容风纪，认真备课、严谨示教、关爱学生、按时到岗。参训学生必须服从命令，听从指挥，尊敬教官，关心同学、互帮互学。学生必须准时到岗训练，不迟到，不早退，积极训练，严格要求，自觉完成各项任务。
9	高等数学1	①理解函数、极限、连续及一元函数微分的基本概念，掌握相关基本理论与运算； ②提升运算熟练度，培育抽象思维、逻辑推理、空间想象能力； ③强化知识综合运用能力，助力职业核心能力全面提升； ④培养用数学思维分析职场场景问题的意识，提升定量分析能力； ⑤养成严谨的数学表达与运算规范，夯实专业学习的数学基础。	主要教学内容：代数基础知识； 极限与连续；一元函数的微学。 要求：理解函数、极限、导数等核心概念；掌握一元函数的微分运算，并了解其实际应用；本课程要求学生学会利用数学知识和分析方法去解决实际问题中的具体问题，提升学生利用数学软件解决实际问题的能力和用数学建模及其方法解决专业应用问题的能力，以实现高等职业教育对学生的专业能力、社会能力和职业能力三大核心能力的培养。
10	英语1	培养职场场景下的英语应用能力，兼顾语言基础与职业适配性，服务岗位需求和终身学习。具体目标包括： ①基础能力：掌握必备词汇、语法，具备基本听、说、读、写、译技能，能理解简单英语信息； ②职业应用：能处理职场相关的英文沟通（如邮件、报表、简单洽谈）； ③素养提升：培养跨文化交际意识、自主学习能力。	主要教学内容：核心围绕“基础够用+职业适配”展开，必备词汇（1600-2000个核心词及搭配）、基础语法（时态、从句、等实用语法）、通用技能训练（日常对话、简单阅读、便条写作、基础翻译）； 要求： 能力要求：能听懂职场简单英文指令，能进行日常及岗位相关基础沟通互译； 素养要求：具备职场英语应用意识，掌握自主学习方法。考核要求：以应用能力为核心，兼顾笔试（词汇、语法、阅读、写作）。
11	英语2	①语言知识与技能：掌握职场核心词汇及实用语法，能读懂业务函电、说明书等职场文本，能用英语进行日常交流及简单职场沟通（如咨询、汇报），具备基础书面表达能力（如写通知、邮件）； ②职业应用能力：结合专业场景（如商贸、服务、技术岗）提升英语应用能力，能应对职业相关的英语沟通需求，为职场发展和职业资格证书奠定基础； ③学习与素养目标：培养自主学习和跨文化交际意识，提升信息处理能力，形成良好的英语学习习惯，增强职业竞争力。	主要教学内容：分为主题内容与技能训练模块两大板块。 主题内容涵盖职场、商务会议、商务旅行、金钱、品牌、质量、营销、创业等方向；住宿安排、商务旅游、网络时代、职业生涯、旅行、健康、环保等内容。 技能训练模块分核心模块和辅助模块。 核心模块：分为听、说、读、写、译五大模块，重点训练职场对话听力、日常及职业场景口语交流、业务文本阅读、实用文体写作（如邮件、投诉信、邀请函）和中英互译； 辅助模块：包含语法复习（如从句、非谓语动词、虚拟语气）、跨文化交际拓展，以及高等学校英语应用能力考试辅导。 要求： 语言知识要求 词汇：认知2500个英语单词（含入学时的1600个），掌握600个单词及常用词组用法，350个常用词能英汉互译并掌握基本用法。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
			语法：熟练掌握基本语法规则，能在听、说、读、写、译中正确运用。 语言技能要求 听力：能听懂日常及职业相关的简短对话、陈述，语速每分钟110词左右。 口语：可进行日常及涉外业务简单交流，语速每分钟110词左右。 阅读：能读懂中等难度的通用及职业相关文本，阅读速度不低于每分钟60词。 写作：30分钟内完成80-100词命题作文，能撰写通知、邮件、推荐信等实用应用文。 翻译：能将中等难度的通用或业务文本译成汉语，保证译文达意、格式恰当。 职业应用要求 能运用英语处理职场基础业务，具备跨文化交际意识，达到高等学校英语应用能力要求。
12	大学生心理健康教育	①了解心理学的有关理论和基本概念；理解心理健康的标准及意义；识别大学阶段人的心理发展特征及异常表现；理解自我调适的基本知识；会分析突发事件发生后，人的心理变化规律以及身心应激反应； ②掌握心理调适技能；能完成初步自我探索；具备心理发展技能，如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能等；运用预防心理危机的技能，提高应对心理危机的能力； ③树立心理健康发展的自主意识，努力培育自尊自信、理性平和、积极向上的健康心态；促进心理健康素质与思想道德素质、科学文化素质协调发展；能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己。在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；培养吃苦耐劳劳动精神、追求卓越的工匠精神，发挥自身潜能。	主要教学内容：本课程严格遵循《高等学校学生心理健康教育指导纲要》对大学生心理健康教育的核心任务要求，系统讲解大学生心理健康相关知识。融入课程思政元素，结合大学生的实际生活与学习场景，深入剖析常见心理健康问题及科学调适方法，助力学生主动应对心理困扰，树立正确的人生观、世界观和价值观。主要内容包括：新生适应，大学生心理健康教育的基础知识，常见心理问题及障碍，自我意识，人格发展，情绪管理，人际交往，爱情，压力与挫折，珍惜生命，网络心理等方面的心理困扰与调适。 要求：授课内容与架构的编排需兼顾专业性与适配性：一方面以严谨规范的心理学专业理论为支撑，另一方面紧密贴合当代大学生的学习状态、生活场景与心理特征，避免因过度强调专业性导致内容晦涩枯燥，影响学生的学习体验。
13	劳动教育	①本树立马克思主义劳动观，培育正确劳动价值观与态度，厚植尊重劳动、热爱劳动的情感，愿以劳动服务人民、贡献社会、建设国家； ②掌握生活、职业、社会必备技能，提升综合劳动能力，成为德技并修的高素质技能人才； ③内化劳动精神、工匠精神、劳模精神，养成遵章守纪、安全生产、吃苦耐劳、诚实奉献的劳动习惯与品质。	主要教学内容：课程内容包含理论与实践两大板块。理论教学重点讲授马克思主义劳动观、劳动法律法规及“三种精神”的内涵；实践教学则通过校园保洁、专业实训、志愿服务三种形态，引导学生在日常生活、生产实践与服务社会中身体力行，特别强调将严谨规范、质量至上的劳动要求融入专业技能操作全过程。 要求：努力把学生培养成为具有扎实劳动理论与实践技能，践行劳动精神，严守安全规范，养成优良劳动品质，成为高素质技能人才。
14	职业生涯规划	①树立科学职业发展观，掌握职业规划与决策核心方法； ②完成自我认知与职业探索，制定可行个人发展规划； ③提升求职技能与职场适应力，筑牢终身职业发展根基； ④培育敬业诚信、协作创新的职业素养，适配职场发展需求。	主要教学内容：课程围绕“知己、知彼、决策、行动”主线展开，核心内容包括：职业生涯规划理论概述与职业世界认知。自我探索（兴趣、性格、能力、价值观）。职业环境探索（行业、职业、趋势）与信息搜集。职业决策与目标设定。 要求：学生需积极参与课堂活动与实践练习，运用科学工具完成自我与职业探索，并最终形成一份个性化的职业生涯规划书。考核侧重过程参与、实践作业及规划方案的质量。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
15	就业与创业指导	①树立科学职业发展观，掌握职业规划与决策核心方法； ②完成自我认知与职业探索，制定可行个人发展规划； ③提升求职技能与职场适应力，夯实终身职业发展基础。	主要教学内容：就业指导模块：就业市场分析与信息获取、求职材料（简历、求职信）撰写、笔试与面试实战技巧、职业选择与决策、就业权益保护与职场适应。完成自我认知与职业探索，制定可行个人发展规划；创业指导模块：创业思维与创新能力培养、创业机会识别与评估、商业模式画布初识、创业团队与资源及创业支持政策介绍。 要求：课程采用理论讲解、案例分析、模拟演练、项目实践相结合的方式。要求学生积极参与互动与实践，完成个人求职材料准备与模拟面试，或团队完成一份初步的创业构想/计划书。考核重点在于学生的实践参与度、任务完成质量及综合应用能力。
16	创业基础	①培育创业素养与创新思维； ②理解创业核心概念与流程，掌握机会识别与评估方法； ③初步构建商业模式，夯实创业实践或内部创新基础。	主要教学内容：创业思维、创新方法与企业家精神。创业机会识别、评估与市场分析。商业模式设计与验证（商业模式画布等工具）。团队组建、资源整合与创业融资基础。创业计划书撰写与项目展示（路演）技巧。 要求：课程采用理论讲授、案例研讨、项目实践等方式。学生需以小组形式完成一项创业项目构思与模拟，并产出初步的商业计划书或进行项目路演。考核侧重于过程参与、团队协作及项目成果的创新性与可行性。
17	计算机应用及人工智能基础	①熟练掌握操作系统及 Office 办公软件技能，能完成文档编辑、数据处理与报告制作； ②了解人工智能基本概念、发展现状、关键技术及典型应用场景； ③培育实践思维，提升将现实问题转化为数字化解决方案的分析能力； ④强化动手实操能力，能运用计算机及 AI 相关工具设计并实施解决方案； ⑤夯实数字化环境适应基础，助力解决生活、学习及工作中的实际问题。	主要教学内容：本课程以办公软件为核心，系统训练文档表格演示文稿三个部分的基本功能与详细应用技巧。通过案例与项目实践，培养学生高效完成文档、数据报表及演示汇报的数字化办公能力。了解人工智能的基本概念及其发展历史，以及在行业中的典型应用。 要求：培养学生的实践动手能力，提高信息素养，拓宽人工智能知识储备。
18	体育	①养成积极乐观的生活态度；运用适宜的方法调节自己的情绪；在运动中体验运动的乐趣和成功的感受；培养良好的体育道德和合作精神；正确处理竞争与合作的关系，培养爱国主义精神、顽强拼搏精神； ②培养积极参与各种体育活动并基本形成自觉锻炼的习惯，形成终身体育的意识，能够编制可行的个人锻炼计划，具有一定的体育文化欣赏能力； ③熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能；能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力；能科学地选择良好的运动环境，全面发展体能，提高自身科学锻炼的能力，练就强健的体魄。	主要教学内容：理论知识：体育与健康概述，体育文化价值与大学生体育锻炼，体育锻炼原则与方法。体育技能：田径：学生跑、跳、投的身体技能的练习方法体操：有关技巧、器械项目的技术动作要领与练习方法、竞赛组织。 球类：篮球、排球、足球、乒乓球与羽毛球的基本技术动作、训练方法、竞赛规则及组织。 武术：拳击、五禽戏、八段锦以及简化太极拳，项目的练习方法、训练方法与竞赛组织形式。 新兴项目：飞盘、体适能项目的练习方法、训练方法与竞赛组织形式。 身心素质：《学生体质健康标准》、学生耐力、上下肢力量、柔韧性、协调性以及抗挫折能力等内容训练。 要求：融入课程思政，强调“三全育人、立德树人”贯穿课程始终；完善教学场地、提供相配套的器材与设备；采用分层次与因人制宜的“基本健康理论知识+基础运动技能+专项运动技能”方式组织教学，使用在线开放课程辅助教学；采用过程性考核和终结性考核相结合形式考核。

公共基础选修课程共 16 门，包括高等数学 2、数学文化、实用英语口语、实用英语写作、应用文写作、中华优秀传统文化、大学语文、艺术导论、音乐鉴赏、美术鉴赏、影视鉴赏、剪纸、合唱、书法鉴赏、摄影、普通话。

表3 公共基础选修课程主要教学内容

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
1	高等数学2	①理解不定积分、定积分、常微分方程的基本概念及微积分相关知识； ②掌握不定积分与定积分的直接积分法、换元法、分部积分法，及简单一阶微分方程解法； ③领会“微元法”核心思想，能运用其解决面积、体积、求功等实际问题； ④提升抽象思维、逻辑推理及数学运算等核心能力； ⑤掌握定积分简单应用，夯实专业学习与职业场景中的数学应用基础。	主要教学内容：一元函数积分学；多元函数积分学；常微分方程；无穷级数。 要求：理解微分、积分、常微分方程、级数等核心概念；掌握一元函数的微分与积分运算，并了解其实际应用；掌握常微分方程的解法；掌握多元函数偏导数及二重积分的计算；具备运用数学知识解决各专业实际问题的能力。
2	数学文化	①夯实数学基础能力，掌握高职高专必备数学知识； ②提升数学运算、推理及建模核心技能； ③培育数学思维，能灵活解决专业学习与岗位实践中的实际问题； ④契合高职人才培养定位，助力核心素养全面提升。	主要教学内容：掌握集合、函数、不等式、数列等基础数学知识，夯实数学认知根基；熟练掌握三角函数、向量、解析几何等核心内容，搭建适配高职专业的数学知识框架；理解极限、导数、积分等高等数学基础概念，掌握概率统计、线性代数入门知识，满足不同专业的数学知识需求；熟悉数学知识与专业领域的关联点，掌握基础数学建模的知识逻辑。 要求：具备精准的数学运算能力，能高效完成各类基础及专业相关数学计算；拥有清晰的逻辑推理与抽象概括能力，能对数学问题进行分析、推导与论证；掌握基础数学建模方法，能将专业实践中的实际问题转化为数学问题并求解；具备数据整理、分析与解读能力，适配岗位对数据处理的基础需求。
3	实用英语口语	①核心目标：培养职场场景下的英语口语表达和书面沟通能力，实现“能说会写、够用实用”，适配日常交流与职业工作需求； ②英语口语目标：日常沟通：能清晰表达个人观点、进行日常寒暄与信息咨询，应对购物、出行等生活场景； ③职场应用：能完成求职面试问答、工作汇报、客户沟通等职业场景对话，发音标准、表达连贯； ④沟通素养：具备基本跨文化交际意识，能理解简单英语语境中的隐含意义，回应自然得体。	主要教学内容：日常沟通模块：寒暄问候、购物出行、餐饮住宿、就医求助等高频场景对话；简单信息咨询、观点表达的口头/书面素材；职场应用模块：求职面试（简历撰写、面试问答）、办公沟通（商务邮件、会议纪要、工作汇报）；基础支撑模块：高频核心词汇（侧重实用搭配）、基础语法（时态、从句、常用句式）、简单翻译技巧（双语互译核心规则）。 要求： 能力要求： 口语：能听懂日常及职场简单英文表达，发音清晰，可完成场景化对话（无严重语法错误）； 阅读翻译：能读懂简单英文场景材料（如说明书、通知），完成基础双语互译（准确传递核心信息）。 素养要求：具备场景适配意识，能根据日常/职场场景调整沟通方式，满足实际沟通需求； 应用要求：强调“学以致用”，能快速将所学知识转化为实际沟通能力，应对生活与工作中的英语需求。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
4	实用英语写作	①基础写作：能撰写便条、通知、邮件等通用文书，格式规范、语法正确、信息完整； ②职场写作：能完成工作报告、商务函电、简历等职业文书，逻辑清晰、表达简洁实用； ③写作能力：掌握常用写作技巧，能根据场景调整语言风格，做到准确传递信息、满足沟通需求。	主要教学内容：基础写作技能模块：聚焦句子规范（主谓一致、时态语态、从句运用）、段落构建（主题句提炼、逻辑衔接词使用），纠正常见语法错误与表达不当问题。职场实用文体模块： 日常办公类：通知、备忘录、请假条、工作总结 商务沟通类：商务邮件、询价/报价函、投诉与回复函 求职应用类：英文简历、求职信、推荐信 学术基础类：课程报告、摘要、简单说明文 其他实用类：邀请函、感谢信、行程安排表 实战提升模块：包含范文解析、仿写训练、错题复盘，结合职场真实场景设计写作任务（如模拟商务洽谈邮件往来、求职申请），部分融入英语应用能力考试写作题型辅导。 要求：知识要求：掌握3000+核心词汇及职场高频词组，熟练运用基本语法规则，了解不同实用文体的格式规范与语言风格（正式/半正式/非正式）。技能要求：能在30-40分钟内完成80-120词的指定文体写作，做到格式正确、逻辑清晰；写作内容紧扣主题，无重大语法错误，用词准确、表达流畅，恰当使用衔接。
5	应用文写作	①系统掌握常用应用文体的写作规范与实务技能； ②培育情境适配能力，能按特定目的撰写文书； ③提升文书质量把控力，做到格式规范、内容清晰、表达得体； ④满足学习、工作、生活中的实际书面沟通需求。	主要教学内容：应用文写作基础（特点、格式、语体要求）；行政公文（通知、报告等）写作。事务文书（计划、总结等）写作；学业与职场相关文书（简历、求职信等）写作。 要求：课程采用讲练结合、案例分析与项目任务驱动的教学模式。要求学生掌握各类文体的规范格式，并能结合实际情境完成写作任务。考核将综合评估学生对文体规范的掌握程度、写作任务的完成质量及解决实际问题的书面表达能力。
6	中华优秀传统文化	①系统了解中华优秀传统文化的核心思想、主要精神与显著特质； ②明晰传统文化的历史脉络，理解其当代价值与时代意义； ③增强文化认同与文化自信，提升人文素养； ④树立传统文化“创造性转化、创新性发展”的认知视角； ⑤培育传承与弘扬中华优秀传统文化的自觉意识。	主要教学内容：核心理念（如讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义等）；中华传统美德与人文精神；重要文化遗产与经典导读（如文学、艺术、科技等代表性成就）；文化传承与创新实践（传统礼仪、节日习俗、非遗项目等体验）。 要求：课程采用讲授、研讨、体验与实践相结合的方式。要求学生积极参与课堂互动与文化活动，完成指定的阅读与思考任务，并能结合时代要求对传统文化进行理解与阐释。考核注重过程参与、文化理解深度与实践感悟。
7	大学语文	①深化学生的语言文字运用能力，提升综合表达与有效沟通的素养； ②通过经典文本研读，提升学生的文学鉴赏能力与审美情操； ③通过文化内涵探究，增强学生的文化自觉，培养批判性思维； ④为学生专业学习与终身发展奠定坚实的人文基础。	主要教学内容：古今中外经典文学作品选读与赏析（诗歌、散文、小说等）；语言知识与实用写作训练；文学与文化专题研讨（如思想内涵、艺术特色、时代价值）；口语表达与学术写作基础。 要求：课程采用精读、研讨、写作相结合的教学模式。要求学生按时完成指定文本阅读，积极参与课堂讨论与展示，并完成规定数量的写作与表达训练。考核综合评估学生的阅读理解深度、书面与口头表达能力及人文素养体现。
8	艺术导论	知识层面： ①了解艺术的基本概念、主要门类及其发展历程； ②掌握不同艺术形式的特点及其代表性作品。	主要教学内容：探索艺术的多元魅力，学习如何“感知”和“理解”艺术。了解不同艺术门类（如绘画、音乐、舞蹈等）的表现形式和审美特征，赏析中外经典艺术作品，分析艺术与社会、历史、科技发展的互动关系。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		方法能力层面： ①掌握艺术鉴赏的基本方法； ②能够运用形式语言、创作背景、文化内涵等多维度知识，独立分析与鉴赏艺术作品； ③能够结合时代背景，对艺术作品进行综合评述。	要求：引导学生完善人格修养，增强艺术创新意识，从而使学生得到全面发展，课程内容包括美学与美育、自然美、社会美、艺术美、科技美等内容。立足以学生为中心，以基础知识和体验实践相结合。
9	音乐鉴赏	①激发学习动机，提高学生对音乐学习的兴趣与主动性； ②拓宽文化认知，拓展学生的音乐文化视野，了解多元的音乐表现形式与背景； ③提升审美素养，提高学生的音乐审美品味； ④增强学生的音乐审美感知与判断能力； ⑤加强综合素养，全面提升大学生的音乐艺术与文化修养，促进全面发展。	主要教学内容：结合学生的兴趣爱好，以欣赏国内音乐为主，国外音乐为辅，选择一些经典作品，帮助学生拓展音乐视野。 要求：增强学生对音乐鉴赏的了解，激发学生对音乐的兴趣，从而提高学生的音乐素养。
10	美术鉴赏	①提升审美素养：树立正确审美观，培养高雅品位和健全人格； ②掌握鉴赏方法：学会赏析中外经典美术作品，提高艺术鉴赏能力； ③聚焦中国文化：重点学习中国优秀美术作品，深入理解传统文化魅力； ④增强文化自信：通过对比与深入学习，最终建立坚定的民族文化自信。	主要教学内容：学习中国画鉴赏、油画鉴赏、版画鉴赏、雕塑鉴赏、中国民间美术鉴赏等内容，把不同门类的、具体的美术作品，贯穿在“赏、听、品、鉴”的主线中，提高学生感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力和创新精神。 要求：通过中外美术作品产生的不同人文背景、不同造型理念以及东西方艺术的互补与差异等方面的讲解，提高学生的艺术感知能力。
11	影视鉴赏	①掌握基础知识：使学生系统了解影视艺术的核心概念、发展脉络与表现形式，构建清晰的知识框架； ②习得鉴赏方法：引导学生掌握影视审美与批评的基本方法，能够从技术、叙事、文化等维度分析与评价作品； ③提升审美能力：通过经典与多元影视作品的赏析，增强学生的艺术感受力、判断力与表达能力，丰富其美育素养； ④培育综合素养：在知识学习与审美实践的过程中，激发学生的创造性思维、人文情怀与批判意识，促进人格的全面发展。	主要教学内容：了解影视艺术的基本特征和发展历程，掌握影视鉴赏的基本方法，运用视听语言、叙事结构、主题表达等知识独立评析影视作品，通过观影、讨论和写影评，提升审美能力。 要求：通过大量观摩，使学生增加电影阅读量，增强对电影语言的感受。学生能从专业的角度欣赏和分析电影，学会写作影视评论文章。
12	剪纸	①知识认知与技能掌握：使学生系统了解中国民间剪纸艺术的工艺特点与文化内涵，掌握基础剪纸技法与创作方法； ②能力与素养培养：提升学生的动手实践能力与艺术创造力，在剪纸学习过程中激发艺术感知力，培养健康的审美观念； ③个性发展与文化认同：通过剪纸艺术实践促进学生个性化表达与全面发展，增进对中华优秀传统文化的认同与热爱； ④价值引领与情怀涵养：引导学生理解剪纸艺术的文化价值与精神内涵，在传承实践中弘扬民族艺术，厚植爱国主义情怀。	主要教学内容：遵循“感知与认识、制作技法的体验与探索、创造与表现”三个模块，将教学内容分为“了解剪纸艺术、剪纸基础激发、剪纸作品训练、剪纸作品装裱、作品展示与评价”五部分，提高学生动手能力、思维能力、美学欣赏和创新能力。 要求：学生了解中国传统工艺剪纸，加深对中华优秀传统文化的认知。识别和鉴赏具有我国鲜明民族风格、地方特点、艺术特色剪纸艺术，认识其蕴含的中华民族文化价值观念、思想智慧和实践经验。结合兴趣、爱好或所学专业开展实践，运用其基本造型规律和制作技艺，制作剪纸作品，传承技术技艺，培育工匠精神。
13	合唱	①素养拓展：在合唱学习中拓宽学生的音乐艺术视野，掌握多声部合唱基础知识，提升音乐感知与表达能力； ②协作精神：通过集体排练与演出实践，培养学生的合作意识与沟通能力，强化团队责任感和集体协作精神； ③艺术实践：在合唱表演中实现音乐技	主要教学内容：通过对大量的中外合唱作品的演唱和欣赏，增强学生对多声部音乐的感受能力和理解能力，学习合唱声部的划分、训练；歌唱姿势与呼吸等各项技能。 要求：本课程要求学生树立正确的合唱理念，在掌握合唱训练的一般技巧和方法的基础上，能够系统的进行合唱训练和表演。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		能与审美素养的同步提升,增进对音乐艺术的综合理解与表现能力; ④全面发展:借助合唱艺术的集体性特征,激发学生的艺术潜能,促进情感交流与人格成长,实现个人在集体中的全面发展。	
14	书法鉴赏	①知识奠基:系统学习中国书法艺术的发展脉络与基本特征,建立对书法文化的整体认知框架; ②鉴赏方法:掌握书法作品分析与评价的基本方法,能够从笔法、结构、章法及气韵等维度进行专业赏析; ③书体研习:研习篆、隶、楷、行、草等主要书体的风格特点与艺术规律,理解不同书体的表现语言与代表作品; ④素养提升:在理论与实践学习中,深化对中国书法艺术的理解与感知,提升审美判断力与文化修养,增强对中华优秀传统文化的认同感与传承意识。	主要教学内容:探索中国书法的艺术魅力,学习如何“读懂”书法;了解篆、隶、楷、行、草等书体的演变及特点,赏析历代名家经典作品(如王羲之、颜真卿、苏轼等);通过临摹体验、作品解析提升书法审美能力和文化修养。 要求:从姿势与工具规范,基础笔画与结构,书写技能的进阶,作业和考核中,培养学生养成认真书写的习惯,初步欣赏优秀书法作品,感知书法的线条美与结构美。
15	摄影	①了解摄影艺术的历史与发展脉络; ②培养学生对摄影艺术的热爱与主动追求; ③认识摄影在记录历史、传承文化方面的重要社会功能; ④掌握摄影基础知识,包括摄影器材操作、曝光控制与构图原理; ⑤熟悉各类摄影语言与艺术表现手法,提升影像表达能力。	主要教学内容:了解摄影艺术的历史与原理,加深对摄影艺术文化的认知。熟练掌握各种艺术手法的运用技巧,深入理解和把握不同摄影艺术分类的审美特征,并通过实践拍摄,让学生掌握一定的摄影技巧,并能够独立完成摄影作品的创作。 要求:学会运用摄影技巧进行拍摄实践,包括人像、风景、静物等不同类型的摄影实践,提升拍摄技能和艺术表现力。
16	普通话	①系统学习普通话语音、词汇与语法的规范标准; ②有效提高普通话口语表达与交际能力; ③能够使用标准、流利的普通话进行日常交流、公开表达与工作沟通; ④注重培养学生在实际场景中的语言规范意识与应用能力; ⑤为学生参加并通过国家普通话水平测试打下坚实的语言基础。	主要教学内容:课程以普通话语音训练和口语表达为核心,主要包括:普通话语音系统训练(声母、韵母、声调、语流音变);普通话常用词汇、语法规则与方言辨正;朗读与命题说话技巧训练;不同语境下的普通话口语应用与实践。 要求:课程采用讲练结合、示范与纠音相结合的教学模式。要求学生积极参与课堂发音练习与口语实践,完成规定的训练任务。考核将综合测评学生的语音标准度、口语流畅度及语言应用能力。

(二) 专业课程

1. 专业基础课

专业基础课共 6 门,包括基础会计、管理学基础、经济法基础、大数据技术应用基础、经济学原理、出纳业务操作。

表 4 专业基础课程主要教学内容

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
1	基础会计	①理解所有工作的底层逻辑。 ②编制记账凭证、登记明细账。 ③对账、结账、财产清查。 ④编制基础财务报表。	主要教学内容: ①基础会计理论与方法。 ②业务核算。 ③期末处理。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		⑤整合工作流程、软件操作。	④财务报。 ⑤账务处理程序。 要求：具有会计思维、规则理解力、业务判断能力，熟练掌握分录编制、账务整理和核查、数据汇总和报告，熟悉业务流程与熟练使用信息化工具。
2	管理学基础	①理解管理的核心概念、职能与基本原理，形成系统化的管理知识框架。 ②掌握计划、组织、领导、控制等基本管理职能的具体内容与方法。 ③能够运用决策工具进行简单问题分析与方案设计，培养科学决策意识。 ④理解常见组织结构类型及其特点，了解组织设计、运行与变革的基本逻辑。 ⑤掌握激励、沟通、团队建设等领导技能的基本理论与实用方法。 ⑥培养初步的团队协作意识与角色认知，能够在小组项目中履行管理或协作职责。 ⑦树立现代管理理念，具备一定的创新思维与适应市场变化的意识。 ⑧能够结合专业背景，初步分析企业管理实践中的常见问题。	主要教学内容： 本课程以管理四大职能为主线，系统介绍管理学基本理论、方法及应用。主要内容包括：管理学导论（内涵、发展史、管理者角色）；管理环境与企业社会责任；决策理论与方法；计划职能（目标、战略、计划制定）；组织职能（组织结构、部门化、职权配置、组织变革）；领导职能（激励理论、领导理论、沟通技巧、团队管理）；控制职能（控制过程、方法）。课程将穿插企业管理相关案例，重点探讨如何运用管理知识提升营销活动的计划性、组织效率与团队执行力。 要求：课程坚持“理论够用、注重实践”原则，强调案例分析与情景模拟。学生需掌握基本管理概念与工具，积极参与课堂讨论与小组任务。考核包括过程性表现（案例研讨、小组项目）与期末综合测试，重点评估学生对管理知识的理解程度及简单应用能力。
3	经济法基础	①市场主体组织与治理，办理各类市场主体的设立、变更登记相关法律事务；协助处理企业破产清算或重整中的基础法律程序。 ②识别合同履行过程中的违约风险与抗辩事由；拟定合同纠纷的解决方案或基础法律文书 ③办理纳税申报的基础工作；依据会计法规进行基本的会计核算监督；规范办理各类银行支付结算业务，管控票据使用风险。 ④能够起草与审核劳动合同文本；处理劳动合同的订立、履行、变更、解除或终止各环节的合规事务；计算经济补偿金、赔偿金；办理社会	主要教学内容： ①经济法基础知识。 ②劳动与社会保险法律：劳动合同、社保。 ③会计法律制度：核算、监督、机构与人员。 ④支付结算法律：账户、票据、非现金支付。 ⑤税收法律制度：增值税、所得税等税种及征收管理。 ⑥市场主体法律制度。 ⑦合同法律制度。 要求：能够识别结算凭证的有效性、选择适宜的结算方式、规范地参与支付结算活动，能够草拟合同，用法律的思维分析案例并解决合同纠纷的。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		保险缴纳的基础事宜。 ⑤判断常见的市场不正当竞争行为；处理消费者投诉及争议解决的基础流程。 ⑥备仲裁或诉讼所需的基础证据材料；起草简单的仲裁申请书、起诉状或答辩状；了解并协助处理基本的法律程序性事项。	
4	大数据技术应用基础	①数据获取与清洗，根据业务需求，编写爬虫脚本对杂乱原始数据进行清洗、整合，形成可用的数据集。 ②数据存储与平台维护，在 HDFS 等分布式系统中进行数据的存储、管理和备份；协助维护大数据平台（如 Hadoop/Spark 集群）的基础运行。 ③数据处理与计算开发，使用 MapReduce、Spark 或利用 Flink 等框架开发简单的实时数据处理流程。 ④基础分析与模型辅助。 ⑤数据可视化与报告。 ⑥协作与合规支持，与业务部门沟通数据需求；在数据工作中注意遵守安全规范与隐私保护要求。	主要教学内容： ①大数据概述。 ②数据采集与预处理， ③数据储存与管理， ④数据处理与分析， ⑤数据可视化 要求：运用统计学方法和数据挖掘工具进行描述性、诊断性分析；在指导下，训练和评估基础的机器学习模型，解决分类、预测等问题。系统掌握大数据处理框架、数据挖掘的经典流程以及算法机器学习的基础模型的能力。会使用可视化工具将分析结果转化为图表、仪表盘或大屏，撰写基础的数据分析报告，掌握将分析结果直观呈现的能力。
5	经济学原理	①系统分析并明确列出所被放弃的选项及其潜在价值。 ②优化运营决策，确定最优产量、最佳广告投放预算（最后一元钱的边际收益等于零）。 ③设计或评估公司的薪酬制度、绩效考核方案。 ④分析产品定价策略；预测原材料价格波动对成本的影响。 ⑤在管理中规划团队分工，分析核心竞争优势，哪些业务应外包，哪些业务应自营。 ⑥撰写行业或市场分析报告，系统解读 GDP、通货膨胀率、利率等宏观数据，评估其对所在行业、公司销售和融资环境的影响。	主要教学内容： ①经济学概述。 ②供求和价格理论。 ③消费者行为理论。 ④生产者行为理论。 ⑤市场结构理论。 ⑥收入分配理论。 ⑦国民收入理论。 ⑧失业与通货膨胀理论。 ⑨宏观经济政策。 要求：培养分研究和分析经济学问题的能力、熟练掌握需求和供给变动的图形、能用供求和价格理论解释生活中常见的经济问题、能够利用消费者均衡原则实现效用最大化、能够站在经济学的角度分析生产者最优生产规模、能够对不同市场优缺点进行比较、了解我国国民收入的核算方法及变动原因，培养经济思维。
6	出纳业务操作	①系统了解出纳的岗位职责、权限，以及与现金管理。	主要教学内容： ①现金收支与管理，日常现金收入与支付。

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		②全面认知现金结算和银行转账结算两大核心业务范围。 ③支付结算相关的法律法规和内部控制要求。 ④能够独立、准确地处理现金收付、存取及各类银行转账结算业务。 ⑤完成出纳凭证审核、日记账登记、对账与结账，以及资料归档与交接。 ⑥网上银行、移动支付（如支付宝）等现代化结算工具的操作与风险防范	②库存现金保管，登记现金日记账，日清月结，确保账实相符，超限额现金及时送存银行，严格按审批流程支付。 ③银行结算业务 支票、汇票等票据的签发与管理，银行存款对账。 ④票据与凭证管理 发票、收据的开具与保管。 ⑤原始凭证的审核与整理。 真实完整：审核票据“抬头、金额、签章”等要素；规范装订凭证，妥善归档。 ⑥预留印鉴分人保管，支付依据完整，编制《银行存款余额调节表》。 ⑦资金核算与报告 登记日记账；每日盘点；编制资金日报/周报。 要求：能熟练运用智能成本核算系统是围绕“企业资金的‘守门员’”这一核心定位展开的。课程旨在通过系统教学，使学习者掌握扎实的专业知识、熟练的核心操作技能，并树立正确的职业道德与风险意识，最终具备独立胜任出纳岗位工作的能力。

2. 专业核心课

专业核心课共 7 门，包括企业财务会计、智慧化税费申报与管理、财务大数据分析、企业内部控制、管理会计实务、智能化成本核算与管理、大数据技术在财务中的应用。

表 5 专业核心课程主要教学内容

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容及要求
1	企业财务会计	①准确进行会计六要素的确认、计量、记录和报告。 ②按照相关规定编制和对外报送财务会计报告。	主要教学内容： ①财务会计概念框架。 ②会计要素核算方法和账务处理程序运用。 ③财务会计报告编制。 ④会计制度设计原理及方法。 ⑤利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 要求：挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能。
2	智慧化税费申报与管理	①办理税务登记、变更，发票申购等业务。 ②计算应缴纳的增值税等各种税费，准确计量各项税费。 ③准确填写增值税等纳税申报	主要教学内容： ①数字化时代下的税务管理。 ②增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划。 ③各项税费的日常核算。

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容及要求
		表，完成网上申报。 ④按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险。 ⑤按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续。 ⑥根据网上申报系统产生的各种单据，确认各项税费。 ⑦定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。	④企业所得税的预缴、年终汇算申报及核算等。 ⑤税费报表的编制。 ⑥在智能财会实训室利用智慧税务管理平台开展虚拟仿真实训。 要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。
3	财务大数据分析	①投资者角度财务分析及报告撰写。 ②经营者角度财务分析及报告撰写。 ③资金分析与预测及报告撰写。 ④销售分析与预测及报告撰写。 ⑤费用分析与预测及报告撰写。 ⑥其他财务数据的分析及报告撰写。	主要教学内容： ①财务大数据分析基础知识。 ②企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析。 ③分部分析及总体分析报告撰写。 ④利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总体分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识。
4	企业内部控制	①熟悉企业内部控制规范，了解经营和业务范围，评估业务财务风险。 ②合理运用企业内部控制手段、方法和措施设计业务活动流程和表单。 ③制订企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险。 ④评价企业内部控制实施效果。	主要教学内容： ①企业内部控制基本规范。 ②企业内部控制应用指引主要内容。 ③小企业内部控制规范。 ④企业内部控制评价指引。 ⑤利用企业内部控制虚拟实训平台开展课程实训，提升教学效果。 要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 培养风险意识和内部控制的思维，了解企业内部控制环境，掌握企业主要业务的规范流程和制度，掌握内部控制的基本方法，培养参与管理、强化服务的意识。
5	管理会计实务	①企业战略的制定。 ②企业投资项目决策。 ③企业筹资方案决策。 ④企业预算的编制及审核。 ⑤企业营运管理决策。 ⑥企业成本管理。 ⑦企业绩效管理	主要教学内容： ①管理会计概述。 ②战略管理。 ③投融资管理。 ④预算管理。 ⑤成本管理。 ⑥营运管理。 ⑦绩效管理。 ⑧利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训。

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容及要求
			要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。
6	智能化成本核算与管理	运用智能化成本核算系统完成以下工作： ①审核企业成本支出。 ②归集和分配材料费用、人工费用、制造费用等，及时提供成本信息。 ③编制成本计划和成本报表。 ④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。	主要教学内容： ①智能化成本核算系统认知。 ②成本核算原则和程序。 ③要素费用归集和分配。 ④产品成本计算方法。 ⑤成本报表编制。 ⑥成本分析与控制。 ⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。
7	大数据技术在财务中的应用	①对财务业务数据进行清洗，并用 Python 等大数据技术简单实现。 ②对财务业务数据进行转换与描述，并用 Python 等技术简单实现。 ③对财务业务数据进行降维，并用 Python 等技术简单实现。 ④根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 Python 等技术实现数据可视化。	主要教学内容： ①大数据技术概述。 ②数据挖掘。 ③认识数据。 ④数据预处理。 ⑤数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）。 ⑥文本挖掘。 ⑦利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 要求：挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。

3. 专业拓展课

专业拓展课共 10 门，包括 Excel 在会计工作中的应用、组织行为学、市场营销、行业会计比较、中国会计文化、企业财务管理、企业纳税实务、财经法规与会计职业道德、审计基础与实务、财政金融基础。

表 6 专业拓展课程主要教学内容

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
1	Excel 在会计中的应用	①掌握 Excel 在会计凭证处理、账簿登记、报表编制的实操技能；	主要教学内容： 讲授 Excel 基础操作、常用函数、数据透视表、

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		②能用函数与数据透视表解决会计数据统计分析问题。	图表制作等核心功能,结合会计工作场景讲解数据录入、筛选、分类汇总的实操技巧; 要求:学生熟练完成会计凭证录入、科目汇总表编制、资产负债表与利润表的数据生成,能运用函数处理固定资产折旧计算、工资核算等实务,独立完成会计数据统计分析案例。
2	组织行为学	①理解个体、群体及组织层面的行为规律;②掌握激励、沟通、团队建设的方法;③能运用理论分析解决组织管理中的实际问题。	主要教学内容: 涵盖个体行为(性格、能力、动机)、群体行为(团队协作、冲突管理)、组织文化、领导理论、组织变革等内容,结合企业案例,详细讲解理论应用场景; 要求:学生掌握组织行为分析工具,能撰写团队管理案例分析报告,在模拟管理情境中运用激励与沟通技巧解决问题,具备团队协作与管理的基础能力。
3	市场营销	①掌握市场营销的核心理论与策略体系; ②能开展市场调研、目标市场选择及 4P 策略制定;③能运用营销知识完成产品推广与策划。	主要教学内容: 讲授市场调研方法、STP 战略、4P 组合策略、品牌管理、数字营销等内容,解析不同行业的营销案例; 要求:学生独立完成市场调研方案设计与数据分析,制定完整的产品营销策划案,能针对目标客户群体选择合适的营销渠道与促销方式,具备市场分析 with 策略规划能力。
4	行业会计比较	①熟悉工业、商业、服务业等不同行业会计核算特点; ②掌握行业间会计处理差异; ③能胜任多行业企业的会计核算工作。	主要教学内容: 对比工业、商业、建筑业、服务业等行业的会计科目设置、收入确认、成本核算、税费处理的差异,结合典型业务讲解账务处理流程; 要求:学生区分不同行业经济业务的会计处理方式,独立完成跨行业企业的会计凭证填制、账簿登记、报表编制,能分析行业会计政策对企业财务数据的影响。
5	中国会计文化	①了解中国会计文化的起源、发展与内涵; ②把握会计文化与会计职业道德的关联; ③增强文化自信与职业认同感。	主要教学内容: 讲授中国古代会计(结绳记事、四柱清册)、近代会计发展历程,分析会计文化的核心价值观、地域会计文化特色,探讨会计文化与会计职业道德的内在联系; 要求:学生梳理中国会计文化发展脉络,撰写会计文化与职业素养关联的小论文,能结合现代会计工作践行会计文化中的诚信理念。
6	企业财务管理	①掌握资金筹集、投资决策、营运资金管理、利润分配的核心管理方法; ②能运用财务分析工具评估企业	主要教学内容: 涵盖筹资管理(权益筹资、债务筹资)、投资决策(净现值、内含报酬率计算)、营运资金管理、利润分配政策、财务分析等内容,结合企业案例讲解财

序号	课程名称	课程目标	主要内容及要求
		财务状况； ③能分析企业经营成果并辅助决策。	务决策方法； 要求：学生熟练计算资金成本、净现值等核心指标，独立完成企业资产负债表、利润表的财务分析，能制定简单的投融资方案与营运资金管理计划。
7	企业纳税实务	①熟悉增值税、企业所得税等主要税种的征管规定； ②掌握纳税申报流程与税务筹划技巧； ③能合法合规处理企业纳税方面的实务。	主要教学内容： 讲授增值税、企业所得税、个人所得税等主要税种的计算方法、税收优惠政策、纳税申报流程，讲解税务筹划的基本原则与常用方法； 要求：学生准确计算企业应纳税额，熟练填制增值税申报表、企业所得税年度纳税申报表，能结合企业业务制定合法的税务筹划方案，规避税务风险。
8	财经法规与会计职业道德	①掌握会计、税收、金融等领域核心法规； ②理解会计职业道德规范； ③能依法依规开展会计工作，坚守职业操守。	主要教学内容： 涵盖《会计法》、《企业会计准则》、《税收征管法》等法规，讲解会计核算、会计监督、支付结算的法律要求，解析会计职业道德的核心准则与违规案例； 要求：学生辨析会计工作中的法律责任，分析职业道德冲突案例，能在模拟会计情境中依法处理账务，树立廉洁从业、客观公正的职业意识。
9	审计基础与实务	①掌握审计的基本理论、方法与流程； ②能编制审计工作底稿，开展企业财务报表审计基础工作； ③具备初步的审计工作的职业判断能力。	主要教学内容： 讲授审计准则、审计目标、审计程序、风险评估、内部控制测试、实质性程序等内容，讲解审计工作底稿的编制规范与抽样审计方法； 要求：学生掌握抽样审计的样本选取技巧，独立编制审计计划与工作底稿，完成模拟企业财务报表审计项目，具备初步的审计证据收集与职业判断能力。
10	财政金融基础	①了解财政收支、预算管理及金融体系构成； ②掌握货币、信用、利率等核心概念； ③能分析财政金融政策对企业的影响。	主要教学内容： 财政职能、财政收支、预算管理、税收制度、金融机构体系、货币市场与资本市场、货币政策等内容，解析财政金融政策的制定逻辑； 要求：学生理解财政赤字、通货膨胀、利率调整等概念的内涵，能分析减税降费、货币政策调整等政策对企业投融资、生产经营的影响机制，撰写政策影响分析短文。

（三）实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实训（课内实训、集中实训）、实习（认知实习、岗位实习）、毕业设计等。

1. 实训

所有实训课程以任务或项目为依托，以完成任务的过程和成果为考核依据。

根据在实训过程中的表现与贡献，实践成果等进行考核，从知识运用、能力提升、素质培养、成果展示等方面进行全面评价。从附表 2 中可以看出，所有专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程中，每门课根据需要都安排了不同数量的实训课时。在专业技能课程中，安排了三门集中实训课，分别是财务会计综合实训、成本核算综合实训、智慧化报税实训。

2. 实习

本专业成立由企业（兼职）指导教师、专业指导教师和辅导员（班主任）组织的考核组，结合实习日志、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次多方面的评价。主要对学生在岗位实习期间的纪律、工作态度、团队合作精神、人际沟通能力、专业技术能力、解决实际问题能力和完成任务等情况进行考核，通过毕业顶岗实习的实操训练，使学生熟练的掌握公共技能和专业技能，进一步提高专业素质，强化岗位能力，为就业打下坚实的基础。根据教学计划安排，岗位实习时间安排在第六学期，为期六个月，实习中严格执行《职业学校学生实习管理规定》和专业岗位实习标准要求。

表 7 专业实践课程主要教学内容

序号	实践课程名称	主要内容及要求
1	财务会计综合实训	主要内容： ①原始凭证审核与填制：识别发票、支票、入库单等原始凭证的真实性、合法性和完整性，根据业务内容填制对应原始凭证。 ②记账凭证编制与审核：依据审核后的原始凭证，编制收款、付款、转账记账凭证，并进行交叉审核。 ③会计账簿登记与核对：开设总账、明细账、日记账等账簿，根据记账凭证逐笔登记，完成账证核对、账账核对。 ④期末账务处理：开展固定资产折旧计提、无形资产摊销、工资及税费计提、成本结转、损益结转等操作。 ⑤财产清查：模拟货币资金、存货、固定资产的清查流程，编制清查报告并处理盘盈盘亏。 ⑥财务报表编制：根据账簿记录，编制资产负债表、利润表和现金流量表。 要求： ①知识与技能要求 熟练掌握企业会计准则及相关财税法规，能准确判断不同经济业务的会计核算方法。规范使用会计凭证、账簿，做到凭证要素齐全、账簿登记工整、错账更正方法正确。具备独立完成账务处理的能力，确保账证、账账、账表相符，能解读财务报表数据，初步分析企业的财务状况和经营成果。 ②流程与规范要求 操作流程规范：严格遵循“原始凭证→记账凭证→账簿→报表”的会计核算流程，不得跳步操作。资料归档规范：实训结束后，将凭证、账簿、报表按会计档案管理要求整理装订，注明实训单位、期间、编制人等信息。 ③职业素养要求 培养严谨细致的工作态度，杜绝凭证填制、账簿登记的随意涂改。树立会计职业道德意识，坚守客观公正、保密守信的职业准则。分组实训时需加强团队协作，明确分工（如制单、审核、记账），确保实训任务高效完成。 ④实训成果提交要求

序号	实践课程名称	主要内容及要求
		填制完整的原始凭证、记账凭证（按编号顺序装订）。登记完毕的总账、明细账、日记账（含期初余额、本期发生额、期末余额）。财产清查报告及盘盈盘亏处理凭证。编制的资产负债表、利润表、现金流量表。实训总结报告：简述实训流程、遇到的问题及解决方法、实训收获与体会。
2	成本核算综合实训	主要内容：成本核算综合实训旨在让学生系统掌握制造业产品成本计算与核算的全流程，核心是通过模拟企业真实业务，将理论转化为实操能力。 ①前期准备与制度建立：熟悉模拟企业的概况、产品、生产工艺及成本核算制度。 ②单项技能实训（费用归集与分配） 这是综合实训的基础，训练处理各类成本构成要素。材料费用，根据领料单进行归集，并分配至不同产品。人工费用，计算并分配职工薪酬。辅助生产费用，运用交互分配法、直接分配法等方法，将供水、供电等车间费用分配至受益对象。制造费用，归集车间间接费用，并按一定标准（如工时）分配。生产损失，核算废品损失等。完工与在产品划分，运用约当产量法、定额比例法等，将生产费用在完工产品与月末在产品间分配。 ③综合方法实训（产品成本计算） 选择并应用一种主要的成本计算方法，完成从数据到成品成本的完整计算。品种法，以产品品种为对象，完成单一或多种产品的成本计算。分步法，分为逐步结转分步法（计算半成品成本并结转）和平行结转分步法（不计算半成品成本），适用于多步骤生产。分批法，按产品批别计算成本，可分为一般分批法和简化分批法。 ④成果输出与分析 编制报表，根据计算结果，编制产品成本表等成本报表。成本分析，对成本数据进行分析，完成实训报告。 要求： ①通常需要严格遵循“审核原始凭证→编制费用分配表→填制记账凭证→登记成本明细账→计算产品成本→编制报表**”的完整流程。 ②成果提交：需提交装订成册的记账凭证、会计账簿（如生产成本明细账）和成本报表。 ③考核会细化到账户开设、凭证填制、账簿登记、报表编制等各个环节的规范性和准确性。
3	智慧化报税实训	主要内容： ①基础认知与政策跟踪 智慧化税务环境认知，了解金税工程、全电发票等数字化征管背景；动态政策解析，建立“政策更新-案例匹配-场景应用”的跟踪与转化能力，这是智慧化实训的突出特点。 ②核心税种全流程智能申报 以增值税为例，流程涵盖智能取票（OCR识别、税企接口）→数据整理→纳税计算→利用RPA机器人或模拟电子税务局进行一键申报。全税种覆盖，通常还会实训消费税、附加税费、房产税、印花税等其他常见税种。 ③关键智能技术应用 全电发票处理，在电子发票服务平台完成开具、冲红、勾选认证、入账等全流程操作。RPA财务机器人应用，学习如何配置和使用RPA机器人，自动完成申报数据提取、表间校验、一键报税等重复性工作。AI工具辅助，体验利用AI进行税务自查、报告生成、政策检索等。 ④税务风险智能防控 风险场景推演：在“税务风险沙盘推演系统”中，识别如虚开发票、税收优惠误用等典型风险点。智能风控体验：了解如何通过大数据+AI算法监测财税数据，预警合规漏洞。 要求： ①实施模式：多采用“校内集中实训+企业参访”结合的模式。 ②成果要求：除完成全税种申报，通常还需提交实训报告，总结在智能化工具应用、风险防控等方面的收获。 ③考核方式：成绩评定呈多元化，通常包括：平台操作成绩（考察流程与准确性）、出勤与纪律、实训报告质量等。
4	岗位实习	主要内容：实习内容涵盖会计业务全流程，包括财务协助、报表支持、税务辅助、档案管理、咨询支持、核算外包等。学生需协助完成涉税鉴证业务的抽凭等工作，为税务咨询业务进行数据测算、政策查询，协助完成原始凭证审核、记账等财务外包工作。实习还强调团队协作与服务意识，助力学生适应岗位需求，

序号	实践课程名称	主要内容及要求
		为未来职业发展奠定坚实基础。 要求：旨在培养学生实践与创新能力。 ①实习内容紧密关联专业培养目标，涵盖会计业务各个环节，掌握会计基础知识，熟悉办公及财务软件，工作细致，有责任心。 ②备团队精神和沟通能力。实习中，学生应将理论用于实践，熟悉行业运作，掌握常用技术知识与操作技能，提升职业素质与独立工作能力，培养敬业、创业精神，为毕业后顺利走向工作岗位筑牢坚实基础。
5	毕业设计	主要内容： ①选题：符合专业方向，提倡“一人一题”、“真题真做”。鼓励结合实习、调研或具体案例分析。 ②研究与撰写：在导师指导下独立完成，过程规范可查。多数学校规定论文需修改三稿以上。 ③归档：最终定稿的毕业论文，以及完整的过程材料（需按学校要求归档。 要求： ①选题要适当：题目不能太大（如“论中国会计改革”）、太空泛，或偏离会计专业范围。 ②内容不能空洞：不能只有理论描述，要有具体案例、数据支撑和深入分析。 ③拒绝抄袭、剽窃、代写，合理引用必须规范标注。 ④遵守学校的字体、字号、段落、参考文献等格式规范。

七、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体安排，是专业人才培养方案实施的具体体现，均以表格的形式列出本专业开设课程类别、课程性质、课程名称、课程编码、学时学分、学期课程安排、考核方式，并反映有关学时比例要求。

学时安排如下：总学时 2748 学时，每 17 学时约折算 1 学分，共折算 158 学分。其中理论学时 1286，实践学时 1462，理论学时与实践学时之比为 1:1.14；公共基础课 792 学时，占总学时比重为 28.8%；专业基础课 384 学时，占总学时比重为 13.97%；专业核心课 384 学时，占总学时比重为 13.97%；专业技能课 740 学时，占总学时比重为 26.93%；公共基础选修课 128 学时，占总学时比重为 4.65%，专业拓展课 320 学时，占总学时比重为 11.64%。见附表 1-4。

八、师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的标准，打造一支师德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力的高素质专业化教师队伍。

（一）队伍结构

本专业专任教师数 29 人，学生数与专任教师数比例为 25:1，师生配比科学，满足个性化教学需求。专任教师均具有本科及以上学历，其中高级职称教

师 1 人，副高职称 5 人，讲师 17 人，助教 6 人；具备双师素质的教师 18 人，占专任教师比例为 60%，能有效对接行业实践需求；年龄结构呈现老中青结合，比例协调，形成合理的学术与教学梯队，保障教学与科研可持续发展。兼职教师 3 人，主要来自企业一线技术人员及行业专家，承担学生实习实践指导等任务，强化实践教学环节。本专业师资队伍结构合理、专兼结合，建立定期教研机制，推动教学内容与行业需求深度融合，提升教师队伍整体专业素养与实践教学能力。

（二）专业带头人

具备会计及相关专业教授职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外会计、审计、税务服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

（三）专任教师

专任教师具有高校教师资格，具有会计学、审计学、财务管理、财务会计教育、大数据与会计、大数据与财务管理、大数据与审计等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专任教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

（四）兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上专业技术职务（职称），了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

九、教学条件

（一）教学设施

1. 专业教室

专业教室主要配备智慧黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联

网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装了应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内外实训场所

实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实训指导教师配备合理，实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展出纳业务、大数据技术应用、云财务会计、智能财会系统应用、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、数字化管理会计、财务大数据分析、会计信息系统应用等实训活动，在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。实训室建设如下：

（1）会计基本技能实训室

配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、点钞和捆钞机、凭证装订机；智能点钞机、验钞机、捆钞机、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 Wi-Fi 环境。支持点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写等会计基本技能实训。

（2）会计信息化综合实训室

配备教学一体机、实训工作台、计算机（安装教学管理系统）、投影设备和音响设备、考场监控等；安装 Office 办公软件、数据库系统、金蝶软件等工具软件；配备文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 Wi-Fi 环境。支持会计信息化、财务会计、财务管理、Excel 在财务中的应用、企业内部控制与会计制度设计、计算机应用基础、纳税实务等课程实训。

（3）管理会计实训室

配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅、资料物品柜、计算机、服务器、交换机、管理会计实训软件等设备设施，用于数字化管理会计等实训教学。

（4）财务大数据实训室

配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、电子屏桌椅、资料物品柜、计算机、服务器、交换机、智能化财会实训软件等设备设施，用于企业财务会计、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理等实训教学。

3. 实习场所

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供企业会计核算、企业内部会计控制、社会审计、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（二）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用

本专业以《郑州电子信息职业技术学院教材管理办法》为依据，严格遵循国家高职高专教材选用规范，在教材选用中优先选用国家级规划教材、精品教材、获奖教材及行业权威教材，紧扣“会计核心+技术赋能”双主线，兼顾专业性、实用性与前瞻性，围绕“懂会计、通数据、善分析”培养目标，使教材内容符合学科专业及产业发展趋势。执行校、院、教研室三级教材选用审核把关制度，即：教研室初选，二级教学单位审查，学校教材工作领导小组审定，从而有效保障了教材选用的质量及思想性、合规性。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足会计人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配置

建设大数据与会计专业教学资源库，所有核心课程均建设在线课程资源，配备与课程相关的微课视频、音频素材、教学课件、数字化教学案例库、题库、虚拟仿真软件等专业教学资源库；开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，课程资源形式多样、使用便捷，实现数字教学资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年整体更新一次。

（三）教学方法

紧密贴合高等职业教育专业特性，以“立德树人、岗课赛证融通、理实一体”为根本遵循，构建贯通“基础-核心-技能-拓展”四类课程的多元化方法体系。专业基础课侧重案例教学与情境讨论，结合行业情境以夯实理论认知；专业核心课推行项目驱动与任务导向教学，引入项目任务，进行工学结合；专业技能课注重仿真实操、角色扮演与岗位实战，有机融入技能竞赛集训与职业资格证书考核标准，在“做中学”中锤炼技艺；专业拓展课则注重创新与协作，鼓励学生通过探究式学习与混合式工作坊拓展职业边界。系统化运用线上线下混合式教学、翻转课堂等现代模式，通过企业导师协同授课、动态对接产业需求，实现学生知识、能力与素养的融合发展。

（四）学习评价

1. 公共基础课程

公共基础课程旨在全面培育学生的核心素养与关键能力，重点关注有效沟通、团队协作、信息整合与应用、批判性思维与实际问题解决等综合能力的培养。课程评价将依据不同课程性质与教学目标，采取相应的评价方式：考试课程采用“过程性考核与期末考核相结合”的综合评价模式，关注学习全程表现与知识整合运用能力；考查课程采用过程性评价，围绕上课出勤、学习态度、课堂参与、作业与测试等多维度展开。各课程可根据自身特点，对评价维度设置合理权重。所有课程的评价方案均在开课向学生公布，确保评价导向清晰、过程透明，有效促进学生综合能力发展与学习成效提升。

2. 专业基础课程

以知识理解与应用为核心，采用“过程性评价 40%+终结性评价 60%”。过程性评价含课堂出勤、课堂纪律、课堂活动表现、作业完成、小组研讨等；终结性评价以试卷考试、案例分析、实践报告等方式，将基础理论与行业认知结

合考评。

3. 专业核心课程

突出岗位能力导向，实行“过程性评价 40%+终结性评价 60%”。过程性评价包括学习态度、课堂表现以及课后任务完成情况等；终结考核通过试卷考试、项目报告、课程小论文等考察学生知识掌握、实践感悟与行业通用基本素养等。以上比例根据不同课程适当调整。

4. 专业技能课程

以实操能力提升为目标，将学生对知识应用和岗位适应度作为考核依据。含项目参与度、操作规范、熟练程度、创新应用等内容。结合职业技能等级标准，通过现场实操、技能竞赛、岗位模拟等方式评定，强化职业适配性。

十、质量保障和毕业要求

（一）质量保障

1. 学校和二级院系建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

学习评价能体现学生的学习能力，采用考试或考查、过程性考核相结合的方法，综合评价学生的学业质量，按照《郑州电子信息职业技术学院考试管理规定》执行。其中，考试课程过程性考核占总成绩比例不低于 40%，考查课程过程性考核占总成绩比例 100%。加强实训课教学，以学生为中心，积极探索与实施教、学、做、练一体的项目化与模块化教学。

2. 学校和二级院系完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 专业教研组织建立线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，在实际教学过程中，采用现场教

学、启发式教学、项目化教学、案例式教学等灵活多样的教学方法，充分调动学生学习的积极性、主动性，持续提高人才培养质量。

4. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，构建多维度跟踪体系，并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，通过“线上问卷+企业走访+毕业生座谈会”三维渠道，按毕业3至5年的关键节点开展跟踪，重点收集职业发展路径、岗位能力匹配度、薪资增长趋势等核心数据，形成动态化毕业生发展数据资源，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（二）毕业要求

学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求能支撑培养目标的有效达成。

本专业学生通过规定年限的学习，修满培养方案中规定课程 2748 学时 158 学分，其中公共课 920 学时 53 学分，专业课 1088 学时 68 学分，专业技能课 740 学时 37 学分，且符合相关要求方准予毕业。

1. 毕业要求与课程对应关系

表 8 毕业要求与课程对应关系

序号	毕业要求	对应的培养目标和规格	对应课程或环节
1	政治素养	①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观。 ②崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。 ③具有质量意识、环保意识、安全意识、数字素养、工匠精神、创新思维。勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神。 ④具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯，具有一定的审美和人文素养，能够形成1~2项艺术特长或爱好。	思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、大学生心理健康教育、劳动教育、中华优秀传统文化
2	专业能力	①掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力。 ②掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能，具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能，具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力。	《企业财务会计》《智能化成本核算与管理》《会计信息系统应用》《企业内部控制》《管理会计实务》《财务大数据分析》《大数据技术在财务中的应用》

序号	毕业要求	对应的培养目标和规格	对应课程或环节
		③掌握运用管理会计的基本方法，具有进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力，撰写财务与成本分析报告的能力。 ④掌握内部控制方法和技术，具有识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力以及收集整理审计证据和有关审计信息、编制审计工作底稿、协助审计人员编制审计报告的审计工作能力。	
3	方法能力	①具有整合知识和综合运用知识分析、解决财务实际问题的能力。 ②能运用数字化工具，如财务机器人、数据可视化软件，处理专业任务。 ③具备数据思维，能通过数据清洗、挖掘发现财务风险并提出改进建议。	《企业内部控制》《管理会计实务》《财务大数据分析》、集中实训、毕业设计（基于真实数据的财务分析报告）
4	社会能力	①具有良好的语言表达、文字表达能力和沟通合作能力，较强的集体意识和团队合作意识。 ②能适应职场协作场景，配合完成团队任务，如审计项目分工、财务共享中心流程协作。 ③掌握 1 门外语并能结合专业运用，如阅读外文财务准则。	语文、英语、心理健康教育；实训环节、实习环节
5	可持续发展能力	①掌握语文、数学、信息技术等文化基础知识，具备职业生涯规划能力。 ②具有探究学习、终身学习能力，能通过自学或继续教育，如考取职业资格证书，更新知识。 ③适应会计领域数字化、智能化发展需求，具备持续提升数字技能的潜力。	语文、数学、信息技术、职业发展与就业指导；《大数据技术应用基础》《财经法规与会计职业道德》；拓展环节：职业技能等级证书培训（如智能财税、财务共享服务）
6	创新创业能力	①具有创新意识和较强的就业创业能力，能探索新技术在财务中的应用，如财务机器人流程优化。 ②能结合专业设计简单创业项目，如小微企业财税服务方案。 ③具备通过创新创业教育提升实践能力的基础。	创新创业教育

2. 毕业证书要求

毕业证书。鼓励学生根据自身情况，考取下列职业技能等级证书一种或几种：会计专业技术资格、审计专业技术资格、业财一体信息化应用、智能财税、财务共享服务。

附表：1. 各教学环节教学周数安排表

2. 教学进程安排表

3. 公共艺术课程安排表

4. 课程结构及学时、学分分配表

附表 1 各教学环节教学周数安排表

学年	学期	课堂教学	军事技能训练	劳动教育	实习与实训	岗位实习	毕业设计	考试	机动	合计
1	一	16	3	0	0	0	0	1	1	21
	二	16	0	0	2	0	0	1	0	19
2	三	16	0	1	2	0	0	1	1	21
	四	16	0	0	2	0	0	1	0	19
3	五	8	0	0	0	12	0	1	0	21
	六	0	0	0	0	13	6	0	0	19
合计		72	3	1	6	25	6	5	2	120

附表 2 教学进程安排表

课程类型	课程名称	课程代码	课程性质	建议学时	理论学时	实践学时	学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	考核方式	备注
公共基础课程	思想道德与法治	ZD000210	必修	48	32	16	3	3*16						考试	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	ZD000220	必修	32	26	6	2		2*16					考试	
	形势与政策	ZD000230	必修	32	32	0	2	2*4	2*4	2*4	2*4			考查	
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	ZD000240	必修	48	48	0	3			3*16				考试	
	中国共产党历史	ZD000250	必修	16	16	0	1				2*8			考查	
	国家安全教育	ZD000270	必修	16	16	0	1	2*8						考查	
	军事理论	ZD000260	必修	36	36	0	2	3*12						考查	
	军事技能训练	ZD000034	必修	112	0	112	3	3W							包含新生入学教育
	体育 1	ZD000322	必修	32	2	30	2	2*16						考试	
	体育 2	ZD000333	必修	32	2	30	2		2*16					考试	
	体育 3	ZD000344	必修	32	2	30	2			2*16				考试	
	体育 4	ZD000355	必修	32	2	30	2				2*16			考试	
	大学生心理健康教育	ZD000512	必修	32	24	8	2		2*16					考查	
	劳动教育	ZD000032	必修	30	8	22	2			1W					

课程类型	课程名称	课程代码	课程性质	建议学时	理论学时	实践学时	学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	考核方式	备注
	计算机应用及人工智能基础	ZD000143	必修	32	0	32	2		2*16					考查	
	职业生涯规划	ZD000131	必修	18	16	2	1	2*8						考查	实践不占教学正常课时
	就业与创业指导	ZD000132	必修	20	16	4	1				2*8			考查	实践教学不占正常课时
	创业基础	ZD000121	必修	32	16	16	2				2*8			考查	实践教学不占正常课时
	英语 1	ZD000111	必修	64	64	0	4	4*16						考试	2*16 线下 2*16 线上
	英语 2	ZD000112	必修	64	64	0	4		4*16					考试	限选
	高等数学 1	ZD000101	必修	32	32	0	2	2*16						考试	
	小计			792	454	338	45	20	14	7	10				
	高等数学 2	ZD000102	选修	64	64	0	4		4*16					考试	
	数学文化	ZD000103	选修	32	0	32	2			2*16				考查	线上线下相结合
	实用英语口语	ZD000113	选修	32	16	16	2		2*16					考查	线上线下相结合
	实用英语写作	ZD000114	选修	32	16	16	2			2*16				考查	线上线下相结合
	应用文写作	ZD000123	选修	32	16	16	2				2*16			考查	线上线下相结合
	中华优秀传统文化	ZD000124	选修	32	32	0	2				2*16			考查	线上线下相结合

课程类型	课程名称	课程代码	课程性质	建议学时	理论学时	实践学时	学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	课程类型	课程名称
	大学语文	ZD000125	选修	32	32	0	2			2*16				考查	线上线下相结合
	普通话	ZD000122	选修	16	8	8	1	2*8						考查	
	公共艺术课	—	选修	32	24	8	2	2*8	2*8					考查	见附表 3
	公共基础选修课选修 8 学分，128 学时（其中公共艺术课选修 2 学分，其余课程选修 6 学分）														
	合计			920	582	338	53	20	14	7	10				
专业基础课程	基础会计	ZD050650	必修	64	48	16	4	4*16						考试	
	管理学基础	ZD051002	必修	64	52	12	4	4*16						考试	
	经济法基础	ZD050610	必修	64	60	4	4		4*16					考试	
	大数据技术应用基础	ZD050638	必修	64	32	32	4		4*16					考查	
	经济学原理	ZD050603	必修	64	48	16	4			4*16				考查	
	出纳业务操作	ZD050643	必修	64	32	32	4			4*16				考查	
	小计			384	272	112	24	8	8	8					
	企业财务会计	ZD050646	必修	64	48	16	4		4*16					考试	
	智慧化税费申报与管理	ZD050633	必修	64	32	32	4			4*16				考试	
	财务大数据分析	ZD050634	必修	64	32	32	4			4*16				考试	

课程类型	课程名称	课程代码	课程性质	建议学时	理论学时	实践学时	学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	课程类型	课程名称
专业核心课程	企业内部控制	ZD050642	必修	32	28	4	2				2*16			考查	
	管理会计实务	ZD050639	必修	64	32	32	4				4*16			考试	
	智能化成本核算与管理	ZD050635	必修	64	32	32	4				4*16			考试	
	大数据技术在财务中的应用	ZD050632	必修	32	16	16	2				2*16			考查	
	小计			384	220	164	24	0	4	8	12				
专业技能课程	财务会计综合实训	ZD050613	必修	40	0	40	2		2W					考查	
	成本核算综合实训	ZD050636	必修	40	0	40	2				2W			考查	
	智慧化报税实训	ZD050649	必修	40	0	40	2			2W				考查	
	岗位实习	ZD050227	必修	500	0	500	25					12W	13W	考查	
	毕业设计	ZD050219	必修	120	0	120	6						6W	考查	
	小计			740	0	740	37	0	2W	2W	2W	12W	19W		
	Excel 在会计中的应用	ZD050611	选修	64	32	32	4			4*16				考查	二选一
	组织行为学	ZD050618	选修	64	32	32	4			4*16				考查	
	市场营销	ZD050637	选修	64	32	32	4				4*16			考查	二选一
	行业会计比较	ZD050640	选修	64	32	32	4				4*16			考查	

课程类型	课程名称	课程代码	课程性质	建议学时	理论学时	实践学时	学分	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	课程类型	课程名称
专业拓展课程	企业财务管理	ZD050644	选修	64	48	16	4				4*16			考查	二选一
	中国会计文化	ZD050647	选修	64	48	16	4				4*16			考查	
	企业纳税实务	ZD050606	选修	64	48	16	4					8*8		考查	四选二
	财经法规与会计职业道德	ZD050645	选修	64	48	16	4					8*8		考查	
	审计基础与实务	ZD050641	选修	64	48	16	4					8*8		考查	
	财政金融基础	ZD050648	选修	64	48	16	4					8*8		考查	
	小计			320	208	112	20	0	0	4	8	16			

备注：“课程性质”分为必修、选修，“考核方式”分为考试、考查

附表 3 公共艺术课程安排表

序号	课程名称	课程代码	建议学时	理论学时	实践学时	学分	考核
1	艺术导论	ZD0000418	16	12	4	1	考查
2	音乐鉴赏	ZD0000419	16	12	4	1	考查
3	美术鉴赏	ZD0000420	16	12	4	1	考查
4	影视鉴赏	ZD0000421	16	12	4	1	考查
5	剪纸	ZD0000422	16	12	4	1	考查
6	合唱	ZD0000423	16	12	4	1	考查
7	书法鉴赏	ZD0000424	16	12	4	1	考查
8	摄影	ZD0000425	16	12	4	1	考查

备注：每个学生在校期间，至少要在公共艺术课程中，任选 2 门并且取得 2 学分。

附表 4 课程结构及学时、学分分配表

课程结构			学时	学时比例	学分	学分比例
课程类别	课程性质					
必修课	公共基础课		792	28.82%	45	28.48%
	专业基础课		384	13.97%	24	15.19%
	专业核心课		384	13.97%	24	15.19%
	专业技能课		740	26.93%	37	23.42%
选修课	公共基础选修课		128	4.65%	8	5.06%
	专业拓展课		320	11.64%	20	12.66%
总学时			2748	总学分	158	
理论学时	1286	理论:实践	1:1.14			
实践学时	1462					